

**Алгоритм действий посетителей поликлиники
филиала №1 «Атолинская больница» УЗ «Минская ЦРКБ»
при получении медицинской справки о состоянии здоровья,
подтверждающей годность к работе.**

Прием в доврачебном кабинете (1 этаж поликлиники, 108 кабинет)

Прием лиц, планирующих прохождение медицинского осмотра, осуществляется **по предварительной записи**. Предварительная запись осуществляется в рабочие дни поликлиники по телефону (+ 375 29 506 29 70) или непосредственно в кабинете ежедневно с 10.00 до 15.00.

Документы, предоставляемые заявителем в доврачебный кабинет:

- **паспорт** или иной документ, удостоверяющий личность;
- выписку из медицинского учреждения (поликлиники) по месту обслуживания за период, составляющий не менее 5 лет (с результатом флюорографии, осмотром врача общей практики (терапевта) и сведениями о прививках);
- направление с места работы с указанием: специальности (профессии), факторов профвредности по приложению 1, видов работ по приложению 3 к Постановлению Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 29.07.2019 № 74, даты, подписи ответственного лица организации, печати организации.
- **Срок действия направления с места работы – 1 месяц.**

Направление (форма) прилагается

Образец заполнения прилагается

!!! Для проходящих медицинский осмотр по Приложению № 3 п.20, п.23, п.27, п.28 к Постановлению Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 29.07.2019 № 74 с собой необходимо принести кал на анализ (либо предоставить результаты анализов в выписке).

*Гражданам РФ, **работающим по трудовым договорам**, для прохождения осмотра необходимо предоставить копию трудового договора либо справку с места работы.

Сведения об осмотре в наркологическом и психиатрическом центрах:

Предоставляются гражданином самостоятельно. Обращаться необходимо в учреждение здравоохранения «Минский областной клинический центр «Психиатрия – наркология»

(г.Минск, ул.П.Бровки 7, +375 (17) 311-00-99, +375 (29) 899-04-01, +375 (29) 101-73-73)

Оплата за медицинские услуги:

Расчет за медицинские услуги производится **после оформления документов в доврачебном кабинете** согласно действующему прейскуранту. С прейскурантом можно ознакомиться на информационном стенде в поликлинике. Платеж производится в кассе, на 3 этаже поликлиники, кабинет №325.

Порядок прохождения медицинского осмотра:

Проведение медицинского осмотра лиц, записавшихся предварительно, осуществляется в понедельник, вторник, четверг и 4-ую субботу месяца (лица,

работающие в государственных учреждениях - понедельник, четверг и 4-ую субботу месяца, иные лица- вторник, четверг и 4-ую субботу месяца).

Начало осмотра –доврачебный кабинет с 11.00 до 12.30. В доврачебном кабинете проводится оформление медицинской документации пациента и назначение объема обследований производится согласно заявленным факторам профвредности и видам работ, указанным в направлении. Далее пациент следует в кабинеты, указанные сотрудником доврачебного кабинета.

Вынесение экспертного решения о годности к работе:

Срок оформления медицинской справки о состоянии здоровья: в течение одного дня после получения результатов* лабораторных исследований и получения ответов на запросы в другие организации.

*В зависимости от вида медицинских исследований ожидание результатов от 1 до 6 дней. Срок действия медицинской справки о состоянии здоровья – согласно нормативным документам.

Медицинский осмотр не проводится и допуск к работе не выдается:

- при наличии острого или обострении хронического заболевания
- при наличии инфекционного или венерического заболевания в заразном периоде
- при наличии медицинских противопоказаний к работе по данной специальности, указанных в постановлении Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 29.07.2019 № 74 «О проведении обязательных и внеочередных медицинских осмотров работающих».

К сведению нанимателей – юридических лиц:

Обязательные периодические медицинские осмотры работников проводятся в соответствии с заранее представленными списком профессий (должностей) работников, подлежащих обязательным периодическим медицинским осмотрам (см. образец), а также списком работников, подлежащих обязательным периодическим медицинским осмотрам (см. образец), по согласованному сторонами графику.

Дополнительная информация:

К сведению принимаются данные лабораторных и инструментальных исследований сроком до 6-ти месяцев, заверенные печатью учреждения здравоохранения.

Результаты обследований флюорографии являются обязательными при предварительном медицинском осмотре, при периодическом – срок действия флюорографии, истекающий в период срока продления справок, принимается к сведению.

Выписку из медицинских документов для осуществления административной процедуры по получению медицинской справки о состоянии здоровья можно запросить в территориальных амбулаторно-поликлинических подразделениях по месту обслуживания в том числе электронной почты на сайте УЗ «Минская ЦРКБ».

Гигиеническое обучение:

Гигиеническое обучение проводится для проходящих медицинский осмотр по Приложению 3 пп. 20 – 30 к Постановлению Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 29.07.2019 № 74

ГУ «Минский зональный центр гигиены и эпидемиологии»,

Минский район, п. Боровляны, ул. Первомайская, 16А

ДДУ (+375 17 505-28-40)

Торговля, общепит (+375 17 505-28-39)

Коммунальная служба, проф. учреждения (+375 17 505-28-40)

Нормативно-правовые акты, регламентирующие работу по проведению медицинских осмотров работающих:

- Постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 29.07.2019 № 74 «О проведении обязательных и внеочередных медицинских осмотров работающих» (в ред. Постановления Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 20 сентября 2021 г. № 104);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Республики Беларусь от 15 августа 2003 № 90 «Об организации и проведении гигиенического обучения и аттестации должностных лиц и работников» (вместе с «Инструкцией 1.1.11-11-17-2003 «Порядок проведения гигиенического обучения и аттестации должностных лиц и работников, деятельность которых связана с производством, хранением, транспортировкой и реализацией пищевых продуктов, питьевой воды и пестицидов, воспитанием и обучением детей, коммунальным и бытовым обслуживанием населения и для инженерно-технических работников организаций и предприятий различных форм собственности»);
- Приказ Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 4 июля 2002 г. N 106 «О совершенствовании диспансерного наблюдения и выявления больных туберкулезом в Республике Беларусь»
- Постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 12.08.2016 N 96 "Об утверждении Инструкции о порядке проведения диспансеризации";
- Постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 09 июля 2010 года № 92 «Об установлении форм «Медицинская справка о состоянии здоровья», «Выписка из медицинских документов» и утверждении Инструкции о порядке их заполнения»;